

MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "ADA KALEH"

Strada DE70, Nr. 64, Parter, Primăria Comunei Simian, Localitatea Șimian, județul Mehedinți

Autorizația de Funcționare nr. 229 din 17.11.2016

Contract de finanțare nr. C19401229011642713552 din 15.12.2016

Web-site: www.galadakaleh.ro

E-mail: galadakaleh@gmail.com Telefon: 0752200933

Nr. de înregistrare 1679 din 24.10.2019

ANUNȚ PRIVIND LANSAREA APELULUI DE SELECȚIE Nr. 1/2019

AFERENT MASURII M4/6B "INVESTITII SOCIALE"

Numărul de referință al apelului de selecție aferent Masurii M4/6B: 1/2019

Data lansării apelului de selecție: 8 Noiembrie 2019, ora 09.00

Asociația Grup de Acțiune Locală Ada Kaleh anunță lansarea primului apel de selecție aferent mării M4/6B "INVESTITII SOCIALE" pentru anul 2019 în perioada 08.11.2019 – 10.12.2019.

Termenul limită pentru depunerea proiectelor este 10 Decembrie 2019, orele 16:00.

Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Ada Kaleh din Parterul Primăriei Simian, Strada DE70, nr.64, Sat Simian, Comuna Simian, județul Mehedinți în perioada 08 Noiembrie 2019 – 10 Decembrie 2019, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09:00 – 16:00.

Fondurile nerambursabile disponibile pentru Masura M4/6B "INVESTITII SOCIALE" în cadrul prezentului apel de selecție au o valoare publică de 100.000 euro.



Tipul sprijinului acordat în cadrul Masurii M4/6B "INVESTITII SOCIALE" este rambursare a cheltuielilor eligibile efectuate și plătite efectiv, art.67, Reg (UE)1303/2013 și plată în avans, cu condiția constituirii unei garanții financiare corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu articolul 45(4) și articolul 63 din Regulamentul 1305/2013 și a legislației naționale în vigoare.

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei submăsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele de utilitate publică, negeneratoare de venit și nu va depăși 100.000 euro.

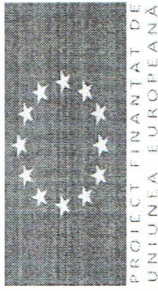
Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei submăsuri va fi 90% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit și nu va depăși 100.000 euro.

Sprijinul pentru proiectele generatoare de venit se va acorda conform R(UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, iar valoarea totală a ajutoarelor de minimis primite pe perioada a 3 ani fiscali de către un beneficiar nu va depăși plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/ beneficiar.

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin **M4/6B "INVESTITII SOCIALE"** sunt:

- Autorități publice locale și asociații ale acestora (ADI-uri);
- ONG-uri, conform legislației naționale în vigoare (Dacă nu vor fi depuse proiecte pe acesta masura, GAL Ada Kaleh va avea posibilitatea depunerii unui proiect în cadrul acestei măsuri);
- Intreprinderi sociale, conform legislației naționale în vigoare;

Masura **M4/6B "INVESTITII SOCIALE"** vizează reducerea sărăciei și combaterea excluziunii sociale în comunitățile aflate în dificultate, inclusiv integrarea minorităților locale, în special a etniei rome din teritoriul GAL, prin susținerea de investiții în crearea și modernizarea infrastructurii sociale. Astfel, măsura de față vine în întâmpinarea nevoilor comunităților marginalizate, cu risc de sărăcie sau excluziune socială.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



investiții în infrastructura socială la nivelul careia se vor putea desfășura diverse tipuri de servicii sociale conform legislației în vigoare, adresate acestor comunități avându-se în vedere combaterea oricărei forme de segregare.

Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurilor sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului Masurii M4/6B "INVESTIȚII SOCIALE" elaborat de GAL ADA KALEH, publicat pe pagina web a GAL <http://galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Măsura M4/6B "INVESTIȚII SOCIALE").

La sediul GAL ADA KALEH sunt disponibile pe suport tipărit informații detaliate aferente Masurii M4/6B "INVESTIȚII SOCIALE".

Modelul Cererii de Finanțare, în format editabil, pe care trebuie să îl utilizeze solicitantul este publicat pe pagina web a GAL <http://galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Măsura M4/6B "INVESTIȚII SOCIALE"). Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard, anexele cererii de finanțare facând parte integrantă din aceasta. **Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele Fisei Masurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului Masurii M4/6B "INVESTIȚII SOCIALE" elaborat de GAL sunt publicate pe pagina web a GAL <http://galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Măsura M4/6B "INVESTIȚII SOCIALE").

Procedura de selecție și evaluare a proiectelor aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este publicată pe pagina web a GAL <http://galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Măsura M4/6B "INVESTIȚII SOCIALE"), atribuțiile Comitetului de Selecție și componenta fiind elaborate având în vedere prevederile capitolului XI – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ADA KALEH.

Cerintele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt conform formularelor "Fisa de verificare a conformității proiectului", respectiv "Fisa de verificare a eligibilității proiectului", publicate pe pagina web a GAL <http://galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Măsura M4/6B "INVESTIȚII SOCIALE").

În vederea depunerii proiectului, solicitantul trebuie să respecte următoarele condiții de eligibilitate:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Pentru proiectele de infrastructură socială:

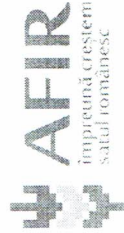
Furnizorii de servicii sociale pot fi:

1. Furnizori publici de servicii sociale:





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- structurile specializate din cadrul/ subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-

teritoriale organizate la nivel de comună, oraș, municipiu;

- autoritățile administrației publice locale ori alte instituții aflate în subordinea sau coordonarea acestora, care au stabilite prin lege atribuții privind acordarea de servicii sociale pentru anumite categorii de beneficiari;

2. Furnizorii privați de servicii sociale:

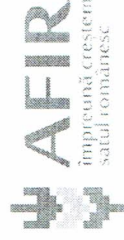
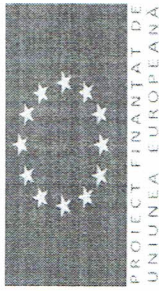
- organizațiile neguvernamentale, respectiv asociațiile și fundațiile, inclusiv GAL;
- filialele și sucursalele asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare;
- întreprinderi sociale (persoanele fizice autorizate în condițiile legii, operatorii economici cu scop lucrativ, pentru toate categoriile de servicii sociale organizate în condițiile legii, cu excepția celor prevăzute în Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, la art. 73 alin. (2) lit. a) și c), la art. 77 și 78, precum și a celor prevăzute la art. 83 în condițiile respectării legii 219/2015).

3. Parteneriat între autoritatea publică locală (APL) și un furnizor de servicii sociale:

Documente Verificate:

- Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale
- Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/ filialei/ sucursalei/ punctului de lucru al solicitantului
- Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți
- Contract de parteneriat între APL și furnizorul de servicii sociale (doar în cazul în care APL aplică în parteneriat)





- Prin memoriul justificativ / studiul de fezabilitate, proiectul trebuie să demonstreze oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADL), Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Întreprindere socială), Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul privind analiza cost-beneficiu/ Memoriile justificative.

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/

Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriului Justificativ, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, precum și în baza Certificatului de Urbanism. Proiectele de infrastructură socială trebuie să asigure funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale conform legislației în vigoare. Expertul verifică dacă a fost prezentat Certificatul de acreditare al furnizorului de servicii sociale emis de Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

- Solicitantul se angajează să asigure mentenanța/întreținerea investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată;

Se va verifica dacă solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Îndeplinirea acestui criteriu va fi demonstrată în baza documentelor 4.1. Hotărârea/ Hotărârile Consiliului Local/ 4.2 Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Întreprindere Socială), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- ✓ potențialul economic, oportunitatea și necesitatea socio-economică a investiției;



✓ lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;

✓ angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;

✓ caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);

✓ numărul de locuitori deserviți de proiect sau numărul de utilizatori direcți;

✓ nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.

✓ angajamentul de sustenabilitate și funcționare a investiției prin operaționalizarea infrastructurii.

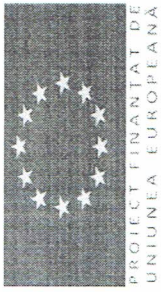
✓ angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

• Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/ regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții

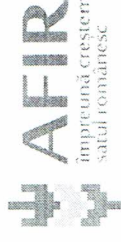
Se va verifica extrasul din strategie din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia hotărârii de aprobare a Strategiei.

• Solicitantul trebuie să prezinte toate avizele și autorizațiile necesare investiției.

Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează că va prezenta avizele solicitate conform notificării privind selectarea proiectului și legislației în vigoare până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare, respectiv la depunerea ultimei cereri de plata conform procedurilor de implementare ale AFIR și legislației în vigoare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- Beneficiarul va asigura sustenabilitatea si functionarea investitiei.

Se va verifica dacă solicitantul si-a asumat angajamentul de aasigura sustenabilitatea si functionarea investitiei prin operationalizarea infrastructurii. Îndeplinirea acestui criteriu va fi demonstrată în baza Hotărârii Consiliului Local (Hotărârilor Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârii Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Intreprindere sociala) cu referire la acest punct obligatoriu.

Acestor criterii de eligibilitate, li se adauga urmatoarele conditii de eligibilitate prevazute in cadrul Manualului de procedura pentru implementarea Sub-masurii 19.2 "SPRIJIN PENTRU IMPLEMENTAREA ACȚIUNILOR ÎN CADRUL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ" in vigoare:

- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare

Se verifica daca investitia respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG sau în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG.

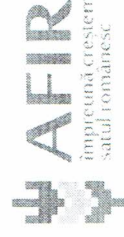
- Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului pentru amplasamentul investitiei

Condiția se consideră indeplinita daca solicitantul prezinta documente de proprietate/administrare in cazul domeniului public al statului asupra terenului unde va fi amplasata investitia (în cazul solicitanților publici: in situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, se va verifica legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul care face obiectul proiectului aparține domeniului public: se va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente). În cazul solicitanților publici care realizează





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



investiții de infrastructură și pe alte terenuri publice ce nu aparțin solicitantului, ci altei unități administrativ teritoriale, se verifică în plus, dacă acesta și-a dat acordul pentru realizarea investiției.

Pentru ONG-uri/ Intreprinderi sociale conform legislației naționale în vigoare, se va verifica dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finanțare, certifică dreptul de proprietate/folosință asupra acestora (minim 10 ani).

Atentie! Obiectivele investițiilor în creșe, after-school (asimilate infrastructurii educationale) trebuie să fie amplasate în afara incintei școlilor(Prin expresia „incinta școlilor ” se înțelege interiorul parcelei determinată cadastral în planul de situație)!

- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cererea de finanțare prin care se angajează că va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare.

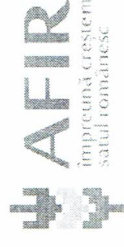
Condiții de eligibilitate pentru solicitanți

1. Solicitantul nu trebuie să fi depus același proiect în cadrul altei măsuri din cadrul PNDR. Dacă același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/ neconform/ neeligibil/ eligibil fără finanțare, acesta poate fi depus la GAL.
2. Solicitantul nu trebuie să fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, nici pentru Programul SAPARD, nici pentru FEADR, sau dacă este, trebuie să achite integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.
3. Solicitantul trebuie să-și însușească în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declarația pe proprie răspundere.
4. Solicitantul nu trebuie să se regăsească în Bazele de date privind dubla finanțare.
5. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



In cazul solicitantilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”) se verifica si indeplinirea urmatoarelor conditii:

6. Solicitantul nu trebuie sa se încadreze în categoria întreprinderilor aflate în dificultate, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr. 651/ 2014.

7. Solicitantul trebuie sa respecte respectă regula privind cumulumul ajutoarelor de minimis.

!!!Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- a) respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;
- b) nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;
- c) prezentarea dovezii cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune minimum 50% din suma reprezentând cofinanțarea privată, disponibilul din acest cont fiind destinat plăților efectuate de solicitant în vederea implementării proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plată. La depunerea următoarelor cereri de plată, condiția prezentării extrasului de cont, în vederea verificării operațiunilor întreprinse, nu se mai aplică.



Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt cele prevăzute în formularul "Fisa de verificare a criteriilor de selecție" publicată pe pagina web a GAL <http://www.galadakaleh.ro/> (meniul: GHIDURI ȘI PROCEDURI – Masura M4/6B INVESTIȚII SOCIALE). Proiectele al căror punctaj, în urma evaluării GAL, scade sub pragul minim de selecție impus prin Ghidul Solicitantului vor fi declarate respinse. **Pentru această măsură, pragul minim este de 10 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.**

Cererile de finanțare depuse care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Principiul abordării integrate a problemelor sociale (cuprinzând cel puțin două categorii de servicii din sfera socială- sociale, medicale, educationale etc):	Max. 20 p.
	- investițiile propuse în cadrul proiectului vizează două categorii de servicii din sfera socială.	10 p.
	- investițiile propuse în cadrul proiectului vizează mai mult de două categorii de servicii din sfera socială.	20 p.
	Pentru acordarea punctajului de selecție se consideră numărul categoriilor de servicii din sfera socială- sociale, medicale, educationale etc. vizate de către investițiile propuse în cadrul proiectului.	
Documente care se verifică:		
Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finanțare		

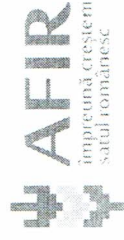
CS 2	Principiul deservirii de comunitati din cel puțin doua localitati din teritoriul GAL		Max. 20 p.
	teritoriul GAL		
CS 3	- investițiile propuse în cadrul proiectului deservesc comunitati din doua localitati din teritoriul GAL.		10 p.
	- investițiile propuse în cadrul proiectului deservesc comunitati din mai mult de doua localitati din teritoriul GAL		20 p.
	<i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca investițiile propuse în cadrul proiectului sa deserveasca comunitatidin cel puțin doua localitati din teritoriul GAL.</i> <i>Documente care se verifica:</i> <i>Memoriul justificativ/DALI/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finantare</i>		
	Principiul deservirii mai multor categorii de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială (șomeri, inactivi, persoane cu un nivel scăzut de educație, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice aflate în situații de dependență, persoane de etnie roma etc)		Max. 20 p.
CS 3	- investițiile propuse în cadrul proiectului deservesc doua categoriide persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune sociala.		10 p.
	- investițiile propuse în cadrul proiectului deservesc mai mult de doua categorii de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de		20 p.

	sărăcie și excluziune sociala.	
	Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu trebuie ca investițiile propuse în cadrul proiectului să deservească mai multe categorii de persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excluziune socială (șomeri, inactivi, persoane cu un nivel scăzut de educație, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice aflate în situații de dependență, persoane de etnie roma etc).	
	Documente care se verifica:	
	Memoriul justificativ/DAL/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finanțare	
CS 4	Principiul abordării problemelor ce se manifesta în randul unui numar mare de persoane din comunitatile marginalizate	10 p.
	Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca investițiile propuse în cadrul proiectului să abordeze probleme ce se manifesta în randul unui numar mai mare de 500 de persoane din comunitatile marginalizate.	
	Documente care se verifica:	
	Memoriul justificativ/DAL/Studiul de fezabilitate/ Cererea de finanțare	
CS 5	Principiul integrării campaniilor de informare/constientizare în ceea ce privește tema incluziunii și integrării sociale a grupurilor dezavantajate și a minoritatilor (inclusiv minoritatea roma)	10 p.
	Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu este necesar ca solicitantul să se angajeze ca înaintea depunerii ultimei cereri de plată va organiza ocampanie de informare/constientizare în ceea ce privește tema incluziunii și integrării sociale a	

grupurilor dezavantajate și a minoritatilor (inclusiv minoritatea roma) in domeniul investitiei ce face obiectul proiectului. Documente care se verifica: Memoriu justificativ/DALI/Studiu de fezabilitate/Cererea de finantare Angajamentul solicitantului ca inaintea depunerii ultimei cereri de plata va organiza o campanie de informare/constientizare in ceea ce priveste tema incluziunii si integrarii sociale a grupurilor dezavantajate si a minoritatilor (inclusiv minoritatea roma) in domeniul investitiei ce face obiectul proiectului		
CS 6	Principiul incurajarii solicitantilor care propun asigurarea sustenabilitatii investitiei prin accesarea altor surse de finantare, precum Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa 5 Se vor acorda 10 puncte solicitantilor care isi propun asigurarea sustenabilitatii investitiei prin accesarea altor surse de finantare, precum Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa 5 . In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie Documente care se verifica: Memoriu justificativ/DALI/Studiu de fezabilitate/Cererea de finantare Declaratia solicitantului privind asigurarea sustenabilitatii investitiei prin accesarea altor surse de finantare, precum Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa 5	10 p.
CS 7	Principiul promovarii investitiilor în sisteme de productie si furnizare de energie din surse regenerabile ca parte componenta a unui proiect Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa includa cel putin o investitie în sisteme de productie si furnizare de energie din surse	10 p.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



regenerabile ca parte componentă a proiectului. În caz contrar, vor fi acordate 0

puncte pentru acest criteriu de selecție.

Documente care se verifică:

Memoriul justificativ/DAL/Studiul de fezabilitate/Cererea de finanțare

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de numărul persoanelor din comunități marginalizate deservite de investițiile propuse în cadrul proiectului.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție :

După încheierea procesului de evaluare și selecție și după caz, a celei de departajare, Comitetul de Selecție a Proiectelor va emite înainte de 27.12.2019 un Raport de Selecție, în care vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

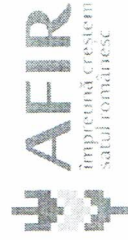
Proiectele eligibile neselectate se vor menționa în cadrul unei liste cu proiecte în așteptare întocmită pe baza ierarhizării acestora și cu aplicarea criteriilor de departajare, urmand ca în cazul constituirii de fonduri disponibile, inclusiv prin realocări financiare aprobate, acestea să poată fi finanțate prin întocmirea unui Raport de Selecție suplimentar. Mențiunea de mai sus nu se aplică în cazul în care pentru respectiva măsură va mai fi lansată o nouă sesiune de depunere proiecte. În acest caz, proiectele cuprinse în lista de așteptare pot fi retrase și redepuse la următorul apel de selecție, în vederea evaluării și selecției.

Raportul de Selecție va fi semnat de toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție a Proiectelor și de către reprezentantul legal/presedintele GAL. Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care supravezează procesul de selecție. Reprezentantul CDRJ va menționa pe Raportul de selecție faptul că GAL a respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și dispozițiile minime obligatorii privind asigurarea transparenței apelului de selecție respectiv, așa cum sunt menționate în Ghidul de Implementare aferent Submăsurii 19.2. Semnătura reprezentantului CDRJ pe Raportul de selecție validează conformitatea procesului de selecție față de prevederile din SDL. GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin publicarea pe pagina <http://galadakaleh.ro/a> Raportului de Selecție. În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți. Solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost selectate/ neselectate vor fi notificați de către GAL privind rezultatul verificării cererilor de finanțare. Notificările vor fi transmise de GAL prin





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificările transmise solicitanților trebuie să conțină motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție – precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau respinse sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării (data luării la cunoștință de către solicitant).

În cazul în care nu vor exista contestații, Raportul de Selecție va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare și selecție, în termen de 7 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție, GAL urmand a notifica solicitanții asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție. În cazul în care toate proiectele conforme depuse în cadrul apelului de selecție au fost declarate selectate, Raportul de Selecție va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare și selecție, iar în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție.

În urma soluționării eventualelor contestații, Comisia de Soluționare a Contestațiilor va elabora un Raport de Contestații, care va fi semnat de către toți membrii Comisiei și va fi înaintat Comitetului de Selecție și managerului GAL pentru a fi postat pe site-ul GAL <http://galadakaleh.ro/>, iar rezultatele individuale vor fi comunicate contestatarilor prin notificare scrisă.

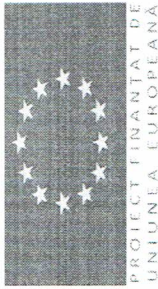
În situația în care au fost formulate contestații, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul GAL a Raportului de contestații, Comitetului de Selecție a Proiectelor se reunește și validează Raportul de Selecție Final, cu excepția situației în care nu au existat contestații sau în cazul în care toate proiectele conforme depuse în cadrul apelului de selecție au fost declarate selectate în cadrul sedinței de evaluare intermediară.

Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acestora către CDRJ spre informare.

În Raportul de Selecție vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor.

Raportul de Selecție va fi semnat de toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție a Proiectelor și de către reprezentantul legal/președintele GAL. Raportul de selecție va prezenta semnătura reprezentantului CDRJ care supraveghează procesul de selecție. Reprezentantul





MINISTERUL AC. CULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



menționa pe Raportul de selecție faptul că GAL a respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și dispozițiile minime obligatorii privind asigurarea transparenței apelului de selecție respectiv, așa cum sunt menționate în Ghidul de Implementare aferent Submăsurii 19.2. Semnătura reprezentantului CDRJ pe Raportul de selecție validează conformitatea procesului de selecție față de prevederile din SDL.

GAL va publica Raportul de Selecție Final la sediul GAL și pe site-ul <http://galadakaleh.ro/>. În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție Final, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție.

Dacă pe o anumită măsură s-au constituit sume disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare/din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte eligibile și selectate la nivelul GAL, sume rezultate din realocări financiare, și există o listă cu proiecte în așteptare ca urmare a ultimei sesiuni lansate, acestea pot fi finanțate în baza unui Raport de Selecție Suplimentar.

Emiterea Raportului de selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizarea de către CDRJ și asigurarea transparenței) și va cuprinde mențiuni privind sursa de finanțare și proiectele selectate. Elaborarea și aprobarea Raportului de selecție suplimentar se va realiza în aceeași condiții ca și pentru Raportul de selecție.

Datele de contact ale GAL ADA KALEH unde solicitanții pot obține informații suplimentare :

Adresa: Strada DE70, Nr. 64, Parter, Primăria Comunei Șimian, Localitatea Șimian, județul Mehedinți

Telefon: 0752200933

E-mail: galadakaleh@gmail.com

Program de lucru: Luni – Vineri, intervalul orar: 08:00 – 16:00

